

## Notulen MR vergadering 20-02-2018

Aanwezig: Stephan, Minou Varsha, Linda, Yvonne, Tanja en Anne

Voorzitter: Linda

Notulant: Anne

1. Opening door de voorzitter
2. Continurooster

We hebben een teamvergadering gehad, het team staat achter het voorstel voor een continurooster.

We hebben gekeken naar de urenberekening. Hoeveel uur moet de onderbouw en de bovenbouw maken en op welke schooltijden komen wij dan uit.

De onderbouw hoeft minder uren te maken en daarom komen we tot de conclusie dat zij op woensdag eerder uit zijn. Waarschijnlijk komen er dan ook nog 2 onderbouwvrije weken bij. De schooltijden zullen er dan als volgt uit gaan zien: Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 uur tot 14.15 uur. Op woensdag de onderbouw (groep 1 t/m 4) van 8.30 uur tot 12.00 uur en de bovenbouw van 8.30 uur tot 14.15 uur.

We hebben gesproken over de inhoud van de ouderavond op 1 maart.

Punten die ter sprake kwamen:

- BSO (voorstel kosten)
- Overblijf vrijwilligers, vaste krijgen een vergoeding
- Besloten: geen bijdrage voor het overblijven aan ouders vragen.
- We willen een gezonde school zijn/blijven.
- Er komt iemand van buitenaf de ouderavond leiden.  
Dinsdag 27 februari hebben Stephan, Anne, Minou Varsha en Linda of Yvonne een telefonische afspraak met haar.
- Na de ouderavond krijgen de ouders per gezin een enquête. Ouders die niet zijn geweest krijgen de dag erna een enquête. Deze moet voor 9 maart ingeleverd worden op school.

3. Rondvraag
  - Nieuwe afspraak: Als er binnen een week niet gereageerd is op de goedkeuring van de notulen gaat de notulen toch online.
4. Actiepunten

BSO navragen voorstel	Stephan
Enquête maken en doorsturen	Linda
Enveloppen en gezinsnamen aan Minou-Varsha geven	Stephan
Enveloppen schrijven + enquête en informatie in de envelop.	Minou-Varsha
Telefonische afspraak op 27 februari om 15.30 uur	Stephan, Anne, Minou-Varsha en Linda of Yvonne
Informatielijstje maken voor ouderavond	Stephan

